

Régie intermunicipale du centre de valorisation des matières résiduelles du Haut-Saint-François et de Sherbrooke

Procès verbal de l'assemblée du conseil d'administration de la régie intermunicipale du centre de valorisation des matières résiduelles du Haut-Saint-François et de Sherbrooke tenue le 28 mars 2013 à 13h30 au centre administratif de la Régie, située au 107, chemin Maine Central, à Bury.

Présence :

- M. Jean-Guy Demers, délégué Ville de Sherbrooke
- M. Serge Forest, délégué Ville de Sherbrooke
- Mme Nicole Robert, déléguée MRC du Haut-Saint-François
- M. Walter Dougherty, délégué MRC du Haut-Saint-François
- M. Jean-Claude Dumas, délégué MRC du Haut-Saint-François

Personnes ressources :

- Mme Odile Goulet, chargée de projet Ville de Sherbrooke
- M. René Allaire, directeur général adjoint Ville de Sherbrooke
- M. Claude Brochu, directeur général de Valoris
- Mme Geneviève Morin, secrétaire de Valoris

1) Ouverture de la séance

Le président M. Serge Forest déclare la séance ouverte.

2) Adoption de l'avis de convocation

L'avis de convocation a été transmis en main propre à chaque délégué.

3) Adoption de l'ordre du jour

Résolution 2013-03-28-0250

Proposé et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour tel que modifié :

- 1) Ouverture de la séance ;
- 2) Adoption de l'avis de convocation;
- 3) Adoption de l'ordre du jour ;
- 4) Procès-verbaux ;
 - a) Lecture et adoption du procès-verbal du conseil d'administration du 28 février 2013;
 - b) Suivi des procès-verbaux ;
- 5) Période de questions;
- 6) Finance ;
 - a) Rapports financiers 2012 - rapport de l'auditeur (présentation sur place) ;
 - b) Nomination d'un auditeur pour 2013 ;
 - c) Approbation de l'entente de services concernant l'opération du centre de transfert et le transport de matières résiduelles avec la Régie intermunicipale des Hameaux (document joint);
 - d) Approbation de l'entente de services concernant la pesée des véhicules avec la Régie de récupération de l'Estrie (document remis sur place) ;
 - e) Appel d'offres pour l'achat d'une pelle usagée pour le centre de transfert
 - i. Résultats des soumissions (document remis sur place);
 - ii. Acceptation de la soumission la plus basse conforme ;
 - f) Approbation des tarifs 2013 pour l'utilisation du centre de transfert ;

- g) Approbation de l'entente de service avec GSI Environnement inc. pour le transport de matières résiduelles ;
- 7) Opérations;
 - a) Tonnage;
 - b) Nouvelles municipalités clientes;
- 8) Ressources humaines ;
 - i. Absence de François Laroche ;
 - ii. Embauche de personnel (opérateur) ;
- 9) Projets de développement :
 - a) Centre de tri – autorisation de présenter la demande de certificat d'autorisation ;
 - b) Centre de tri temporaire – autorisation de présenter la demande de certificat d'autorisation ;
- 10) Date de la prochaine réunion ;
 - 25 avril 2013 ;
- 11) Affaires nouvelles ;
- 12) Levée de l'assemblée.

Adopté

4) Procès-verbaux ;

- a) Lecture et adoption du procès verbal du conseil d'administration du 28 février 2013 ;

Résolution 2013-03-28-0251

Proposé et résolu unanimement d'adopter le procès verbal du conseil d'administration du 28 février 2013.

Adopté

- b) Suivi des procès-verbaux ;
Aucun suivi

5) Période de questions ;

Aucune personne présente.

6) Finance ;

a) Rapports financiers 2012 – rapport de l'auditeur (présentation sur place) ;

Mme Sylvie Camiré a effectué l'audit des états financiers ci-joints de la Régie au 31 décembre 2012. À son avis, les états financiers donnent, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle de la situation financière de la Régie au 31 décembre 2012.

Résolution 2013-03-28-0252

Proposé et résolu unanimement d'adopter les états financiers 2012 de la Régie et le rapport des auditeurs.

Adopté

b) Nomination d'un auditeur pour 2013 ;

Résolution 2013-03-28-0253

Proposé par M. Jean-Claude Dumas et résolu unanimement de mandater la firme Raymond Chabot Grant Thornton comme auditeur pour les états financiers pour l'année 2013.

Adopté

c) Approbation de l'entente de services concernant l'opération du centre de transfert et le transport de matières résiduelles avec la Régie intermunicipale des Hameaux (document joint) ;

Le document était joint à la convocation. Mme Odile Goulet explique le contenu du document en annexe qui n'était pas joint. L'entente a été approuvée par la Régie intermunicipale des Hameaux.

Résolution 2013-03-28-0254

Proposé et résolu unanimement d'accepter l'entente de services concernant l'opération du centre de transfert et le transport de matières résiduelles avec la Régie intermunicipale des Hameaux et d'autoriser le président M. Serge Forest et le secrétaire-trésorier M. Claude Brochu à signer tout document en lien avec l'entente.

Adopté

d) Approbation de l'entente de services concernant la pesée des véhicules avec la Régie de récupération de l'Estrie (document remis sur place) ;

Dossier remis au mois prochain.

Mme Nicole Robert quitte la rencontre.

e) Appel d'offres pour l'achat d'une pelle usagée pour le centre de transfert

- Résultats des soumissions (document remis sur place) ;

Une soumission a été reçue, soit celle de Équipement SMS, avec les caractéristiques suivantes : Pelle Komatsu 138 avec tête Rotobec 2007 avec 6784 heures au 25 mars 2013. La pompe à eau a été remplacé et la machine serait livrée sur place à Sherbrooke.

- Acceptation de la soumission la plus basse conforme ;

Résolution 2013-03-28-0255

Proposé par M. Jean-Claude Dumas, appuyé par Jean-Guy Demers et résolu unanimement d'accepter la soumission la plus basse conforme soit celle de Équipement SMS au montant de 96 000\$ plus taxes (105 576.00\$ taxes nettes) et d'autoriser M. Claude Brochu à signer tout documents nécessaire au transfert.

Adopté

f) Approbation des tarifs 2013 pour l'utilisation du centre de transfert ;

M. Claude Brochu mentionne que les tarifs pour l'utilisation du centre de transfert sera de 18.00\$ la tonne, donc les municipalités membres payeront 50.00\$ + 18.00\$ la tonne plus redevances et les municipalités non-membres et autres clients payeront 60.00\$ + 18.00\$ la tonne plus redevances avec un minimum de 10.00\$. Les tarifs seront revus annuellement.

Résolution 2013-03-28-0256

Proposé et résolu unanimement d'accepter les tarifs 2013 pour l'utilisation du centre de transfert.

Adopté

g) Approbation de l'entente de service avec GSI Environnement inc. pour le transport de matières résiduelles ;

M. Claude Brochu mentionne qu'une entente de service sera rédigée avec GSI Environnement pour le transport des matières résiduelles compostables du centre de transfert à GSI Bury.

Résolution 2013-03-28-0257

Proposé et résolu unanimement d'accepter l'entente de service avec GSI Environnement pour le transport des matières pour la somme de 11.50\$ la tonne et que M. Claude Brochu soit autoriser à signer tout document en lien avec l'entente.

Adopté

7) Opérations ;

a) Tonnage ;

M. Claude Brochu présente le tableau et les graphiques concernant le tonnage. Le tonnage total de janvier et de février est 5098.57 tonnes comparativement à l'an passé qui était de 4468.25 tonnes.

b) Nouvelles municipalités clientes ;

M. Claude Brochu mentionne que 2 nouvelles municipalités deviendront clientes, St-Denis-de-Brompton qui utiliseront les services du centre de transfert et St-François-Xavier qui elle viendra directement ici.

8) Ressources humaines ;

- Absence de François Laroche ;

M. Claude Brochu explique que M. François Laroche directeur des opérations et technicien au traitement des eaux, sans préavis, est parti en congé de maladie jusqu'au 30 juin prochain minimum à reconfirmer après la consultation de juin. Il souffrirait d'épuisement professionnel qui lui provoque des crises d'angoisse. M. Brochu explique un peu les discussions émis avec M. Laroche face au futur.

Résolution 2013-03-28-0258

Proposé et résolu unanimement d'engager un contremaitre pour les travaux sur le terrain (gravière, cube, nouvelles cellules) pour du court terme en attendant les démarches d'affichage du poste à long terme et d'engager Aquatech pour le traitement des eaux pour du court terme.

Adopté

- Embauche de personnel (opérateur) ;

Les entrevues ont été effectuées pour le poste d'opérateur de chargeur et de compacteur à temps plein à partir du 8 avril prochain. La recommandation serait d'engager M. Alain Côté qui a effectué pour Valoris le remplaçant de Martin Corriveau pendant son congé de maladie.

Résolution 2013-03-28-0259

Proposé et résolu unanimement d'engager M. Alain Côté à titre d'opérateur à temps plein et ce à compter du 8 avril 2013.

Adopté

9) Projets de développement ;

a) Centre de tri – autorisation de présenter la demande de certificat d'autorisation ;

SM-Génivar dans leur mandat doivent préparer la demande de certificat d'autorisation, mais il faut quelqu'un de Valoris mandater à la présenter au MDDEFP.

Résolution 2013-03-28-0260

Proposé et résolu unanimement d'autoriser M. Claude Brochu ou Mme Odile Goulet de présenter la demande préparée par SM-Genivar du certificat d'autorisation pour le centre de tri à venir au MDDEFP.

Adopté

b) Centre de tri temporaire – autorisation de présenter la demande de certificat d'autorisation ;

Résolution 2013-03-28-0261

Proposé et résolu unanimement d'autoriser M. Claude Brochu ou Mme Odile Goulet de présenter une demande de certificat d'autorisation pour le centre de tri temporaire au MDDEFP.

Adopté

Résolution 2013-03-28-0262

Proposé et résolu unanimement d'autoriser M. Serge Forest et M. Claude Brochu à signer tout document relatif à l'achat du centre de transfert situé au 2215, rue Claude-Greffard Sherbrooke.

Adopté

10) Date de la prochaine réunion ;

La prochaine réunion aura lieu le jeudi 25 avril 2013 à 13h30.

11) Affaires nouvelles ;

Aucun dossier.

12) Levée de l'assemblée

L'assemblée est levée à 14h30.

M. Serge Forest, président

M. Claude Brochu, secrétaire-trésorier