

Régie intermunicipale du centre de valorisation des matières résiduelles du Haut-Saint-François et de Sherbrooke

Procès-verbal de l'assemblée du conseil d'administration de la régie intermunicipale du centre de valorisation des matières résiduelles du Haut-Saint-François et de Sherbrooke tenue le 24 novembre 2016 à 13h30 au centre administratif de la Régie, située au 107, chemin Maine Central à Bury.

Présence :

- Mme Hélène Dauphinais, déléguée Ville de Sherbrooke
- Mme Kathleen Gélinas, déléguée Ville de Sherbrooke
- Mme Annie Godbout, déléguée Ville de Sherbrooke
- M. Robert Roy, délégué MRC du Haut-Saint-François
- M. Walter Dougherty, délégué MRC du Haut-Saint-François
- M. Kenneth Coates, délégué MRC du Haut-Saint-François

Personnes ressources :

- M. René Allaire, directeur général adjoint Ville de Sherbrooke
- M. Denis Gélinas, directeur des projets majeurs, Ville de Sherbrooke
- M. Claude Brochu, directeur général de Valoris
- Mme Odile Goulet, directrice générale adjointe de Valoris
- Mme Geneviève Morin, secrétaire de Valoris

1) Ouverture de la séance ;

La présidente Mme Hélène Dauphinais déclare la séance ouverte.

2) Adoption de l'avis de convocation ;

L'avis de convocation a été transmis en main propre à chaque délégué.

3) Adoption de l'ordre du jour ;

Résolution 2016-11-24-0508

Proposé et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour tel que modifié :

- 1) Ouverture de la séance ;
- 2) Adoption de l'avis de convocation ;
- 3) Adoption de l'ordre du jour ;
- 4) Procès-verbal ;
 - a) Adoption du procès-verbal du conseil d'administration du 10 novembre 2016 (document joint) ;
 - b) Suivi du procès-verbal ;
- 5) Période de questions ;
- 6) Finance ;
 - a) Suivi budgétaire au 31 octobre 2016 (document remis sur place) ;
 - b) Avis de motion pour le règlement d'emprunt pour la construction de nouvelles cellules d'enfouissement ;

- c) Avis de motion pour le règlement concernant la tarification ;
- 7) Centre de tri ;
 - a) Suivi du dossier des réclamations ;
- 8) Opérations ;
 - a) Tonnage (document joint) ;
- 9) Ressources humaines ;
 - a) Embauche du directeur d'usine ;
 - b) Adoption d'un nouvel organigramme ;
 - c) Abolition du poste de chargé de projets ;
- 10) Affaires nouvelles ;
 - a) Calendrier des réunions 2017 (document joint) ;
- 11) Date de la prochaine réunion : 26 janvier 2017 ;
- 12) Levée de l'assemblée.

Adopté

4) Procès-verbal ;

a) Adoption du procès-verbal du conseil d'administration du 10 novembre 2016 (document joint);

Résolution 2016-11-24-0509

Proposé et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal du conseil d'administration du 10 novembre 2016.

Adopté

b) Suivi du procès-verbal ;

Aucun suivi.

5) Période de questions ;

Aucune question.

6) Finance ;

a) Suivi budgétaire au 31 octobre 2016 (document remis sur place) ;

M. Claude Brochu explique les résultats du suivi budgétaire au 31 octobre 2016.

b) Avis de motion pour le règlement d'emprunt pour la construction de nouvelles cellules d'enfouissement ;

AVIS DE MOTION est donné par M. Walter Dougherty à l'effet qu'il sera adopté lors de la prochaine assemblée le règlement d'emprunt numéro 18 pour la construction de nouvelles cellules d'enfouissement.

c) Avis de motion pour le règlement concernant la tarification ;

AVIS DE MOTION est donné par M. Robert Roy à l'effet qu'il sera adopté lors de la prochaine assemblée la nouvelle tarification pour l'année 2017.

7) Centre de tri ;

a) Suivi du dossier des réclamations ;

Le dossier suit son cours et Valoris attend les recommandations des professionnels.

8) Opérations ;

a) Tonnage (document joint) ;

Le tonnage de janvier à octobre 2016 est de 59 382.671 tonnes comparativement à celui de 2015, pour la même période, qui est de 68 817.846 tonnes.

9) Ressources humaines ;

a) Embauche d'un directeur d'usine ;

Résolution 2016-11-24-0510

Proposé et résolu unanimement d'engager M. François Thibault, ingénieur, à titre de directeur d'usine à compter du 4 janvier 2017.

Adopté

b) Adoption d'un nouvel organigramme ;

Résolution 2016-11-24-0511

Proposé et résolu unanimement d'accepter l'organigramme tel que présenté en y ajoutant un poste de directeur d'usine et en y enlevant le poste de chargé de projet, ce poste étant aboli.

Adopté

c) Abolition du poste de chargé de projets ;

ATTENDU QU'à la suite de la création du poste de « directeur d'usine », le poste de chargé de projets est aboli;

ATTENDU QUE le détenteur du poste de chargé de projets bénéficie d'un contrat d'emploi signé le 11 juillet 2013;

ATTENDU QUE l'article 9.1 b) du contrat de travail prévoit que dans le cas d'une cessation d'emploi l'employé ayant complété sa période d'essai a droit à un délai de congé équivalent à un (1) mois par année de service;

ATTENDU QUE le détenteur du poste est présentement en congé maladie;

Résolution 2016-11-24-0512

POUR TOUTES CES RAISONS, IL EST PROPOSE ET RESOLU A L'UNANIMITE DES MEMBRES PRESENTS :

QUE le conseil met fin à l'emploi du détenteur du poste de chargé de projets employé numéro 0044 en date des présentes;

QUE le conseil autorise le paiement d'un délai de congé équivalent à trois mois et demi de salaire (3.5 mois).

Adopté

10) Affaires nouvelles ;

a) Calendrier des réunions 2017 (document joint) ;

Il est convenu d'enlever la réunion du mois d'octobre et novembre 2017 dû aux élections à l'automne 2017. Au besoin, une rencontre en décembre sera fixée.

11) Date de la prochaine réunion ;

Réunion régulière : 26 janvier 2017.

12) Levée de l'assemblée

L'assemblée est levée à 14h15.

Mme Hélène Dauphinais, présidente

M. Claude Brochu, secrétaire-trésorier