

Régie intermunicipale du centre de valorisation des matières résiduelles du Haut-Saint-François et de Sherbrooke

Procès-verbal de l'assemblée du conseil d'administration de la régie intermunicipale du centre de valorisation des matières résiduelles du Haut-Saint-François et de Sherbrooke tenue le 24 octobre 2019 à 14h30 au centre administratif de la Régie, située au 107, chemin Maine Central à Bury.

Présence :

- M. Steve Lussier, délégué Ville de Sherbrooke – par voie téléphonique
- Mme Karine Godbout, déléguée Ville de Sherbrooke
- M. Julien Lachance, délégué Ville de Sherbrooke
- M. Robert Roy, délégué MRC du Haut-Saint-François
- M. Walter Dougherty, délégué MRC du Haut-Saint-François
- Mme Nathalie Bresse, déléguée substitut MRC du Haut-Saint-François

Personnes ressources :

- M. Denis Gélinas, directeur des projets majeurs Ville de Sherbrooke et directeur par intérim de Valoris
- Mme Geneviève Morin, secrétaire de Valoris
- M. Louis Longchamps, directeur des communications de Valoris

1) OUVERTURE DE LA SÉANCE :

Le président M. Steve Lussier déclare la séance ouverte à 15:50.

2) ADOPTION DE L'AVIS DE CONVOCATION :

L'avis de convocation a été transmis par courriel à chaque délégué.

3) ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR :

Résolution 2019-10-24-0791

Proposé et résolu unanimement que l'ordre du jour de la séance du 24 octobre est adopté et déposé.

Adopté

4) PROCÈS-VERBAL :

a) Adoption du procès-verbal du conseil d'administration du 19 septembre 2019 ;

Résolution 2019-10-24-0792

Proposé et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal du conseil d'administration du 19 septembre 2019.

Adopté

5) PÉRIODE DE QUESTIONS – PUBLIC PRÉSENT :

Personne n'est présent.

6) DOSSIERS DIRECTION GÉNÉRALE :

Aucun sujet.

7) BORDEREAU DE CORRESPONDANCE :

Aucun sujet.

8) FINANCES :

8.1) Liste des chèques émis du 16 septembre au 15 octobre 2019 ;

Résolution 2019-10-24-0793

Proposé et résolu unanimement que la liste des chèques émis entre le 16 septembre et le 15 octobre 2019 soit et est déposée.

Adopté

8.2) Suivi budgétaire au 30 septembre 2019 du BO 2019 adopté ;

Résolution 2019-10-24-0794

Proposé et résolu unanimement que le suivi budgétaire au 30 septembre, du budget 2019 adopté, soit et est déposé.

Adopté

8.3) Liste des contrats comportant une dépense de 25 000\$ et plus adjudés par Valoris ;

Résolution 2019-10-24-0795

Proposé et résolu unanimement que :

la liste A – liste des contrats comportant une dépense de 25 000\$ et plus adjudés par Valoris – janvier à septembre 2019 soit et est déposée.

la liste B – liste des contrats entre 2000\$ et 25 000\$ conclus avec un fournisseur totalisant 25 000\$ depuis le début de l'exercice financier soit et est déposée.

la liste C – liste des contrats entre 2000\$ et 25 000\$ conclus avec un fournisseur ayant atteint 25 000\$ au cours d'un mois précédent en 2019 soit et est déposée.

Adopté

9) INFRASTRUCTURES :

9.1) Lieu d'enfouissement technique (LET) ;

a) Tonnage des matières résiduelles acheminées au site Bury – mensuel septembre / cumulatif 2019 ;

Résolution 2019-10-24-0796

Proposé et résolu unanimement que le bilan mensuel et cumulatif au 30 septembre 2019 du tonnage des matières résiduelles acheminées au site Bury soit et est déposé.

Adopté

9.2) Lieu d'enfouissement sanitaire (LES) ;

Aucun sujet.

9.3) Gestion des eaux de lixiviation ;

Aucun sujet.

9.4) Centre de tri multimatières ;

a) Transaction et quittance complète dans le dossier de la Cour supérieure numéro 450-17-006422-167 ;

Résolution 2019-10-24-0797

Proposé et résolu unanimement que la transaction finale intervenue entre elle et Sherbrooke OEM dans le dossier de la Cour supérieure du district de Saint-François portant le numéro 450-17-006422-167 prévoyant le règlement complet et final du dossier entre les parties, pour la somme de 1 350 000 \$, taxes applicables en sus, soit acceptée et entérinée.

Adopté

9.5) Centre de transfert Sherbrooke ;

Aucun sujet.

9.6) Gestion des biogaz ;

Aucun sujet.

9.7) Gestion des matières résiduelles organiques (MRO) ;

Aucun sujet.

9.8) Parc Éco-industriel ;

Aucun sujet.

9.9) Site de Bury ;

Aucun sujet.

10) RÈGLEMENTS ;

Aucun sujet.

11) DEMANDES DES DÉLÉGUÉS ;

M. Denis Gélinas, directeur général par intérim, tient à remercier les élus pour le règlement du litige dans le dossier de Sherbrooke OEM Ltd. et que le communiqué serait envoyé à l'instant à cet effet.

12) AFFAIRES NOUVELLES ;

Aucun sujet.

13) LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE ;

L'assemblée est levée à 15:53.

M. Steve Lussier, président

M. Denis Gélinas, secrétaire-trésorier par intérim